



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

Corso di Studio in
Scienze Motorie e Sportive

Tirocinio day Regolamento e procedure

INFORMAZIONI FONDAMENTALI



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

La domanda per svolgere tirocinio è subordinata al possesso di **90 CFU**

L'attivazione del tirocinio si può richiedere in due sessioni aperte per circa 15 gg che saranno indicativamente avviate:

il 25 Settembre

il 25 Gennaio

Il tirocinio permette l'acquisizione di **9 CFU** e prevede un impegno di **225 ore**



Tirocinio regolamento e procedure

INFORMAZIONI FONDAMENTALI

Vi sono 4 figure che partecipano al percorso di tirocinio:

Tutor accademico: professionista che aiuterà studenti nella ricerca di sedi e nelle pratiche di avvio e chiusura del tirocinio

Tutor aziendale: è il tutor dell'ente a cui dovrete affiancarvi e deve essere laureato in SMS o ISEF. Altre figure verranno valutate da CCdS.

Docente

di riferimento: professore/ssa del CdS con cui si condividono scelte e il percorso formativo

Docente

referente: prof. Matteo Crotti per gestire eventuali criticità con gli enti o adempimenti con l'Università



Tirocinio regolamento e procedure

Fase preliminare

Studente prende accordi e contatti
con aziende-enti-scuole-professionisti
confrontandosi con il tutor accademico.
L'ente attiva convenzione con UNIBG
Registrandosi a <https://sportello.unibg.it/Home.do>

Ente rimanderà la
convenzione a Unibg via
Pec o per raccomandata
con bollo di 36 euro

Fase intermedia

Tirocinio day
metà settembre
fine gennaio

Ente di PA non paga
bollo e manda solo con
PEC

Fase intermedia

incontrare il tutor accademico
per strutturare progetto didattico di tirocinio
con approvazione **informale** del docente di riferimento

Format fornito
dal tutor accademico
nell'appuntamento

Fase ufficiale

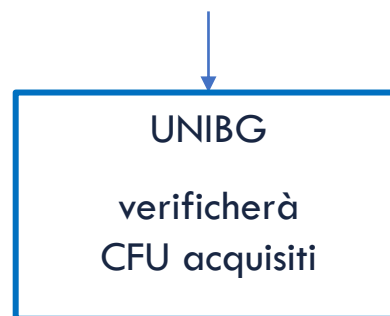
entro 7/14° giorno compilare domanda di tirocinio



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

Fase amministrativa 1



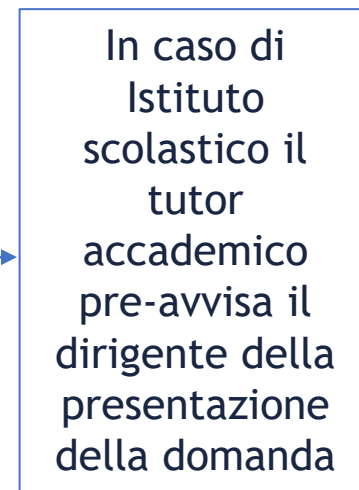
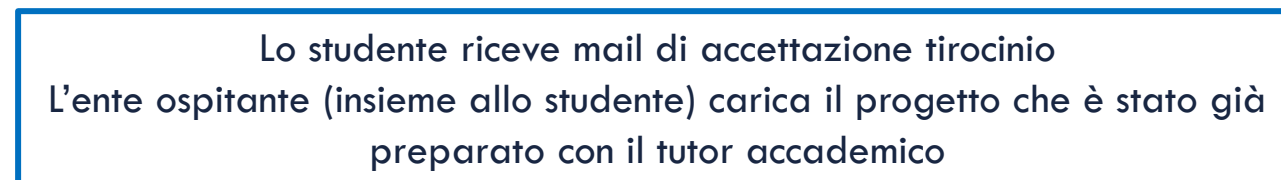
Fase amministrativa 2



Fase amministrativa 3



Fase amministrativa 4



Fase docente

Il docente approva il progetto sul portale

Fase studente

Lo studente può iniziare il tirocinio dopo 7 giorni dall'approvazione del docente di riferimento e non oltre il 30° giorno

Inizia il tirocinio



TIROCINIO

225 ORE → 9 CFU

ore	descrittore
150	Affiancamento 'sul campo' da svolgersi presso l'ente ospitante che deve avere come tutor aziendale un laureato in Scienze Motorie e Sportive o diplomato I.S.E.F.
50	Incontri con il tutor accademico di tirocinio, il tutor presso l'ente e il docente di riferimento Attività di laboratorio (attività connesse ad eventi dell'ente anche nei giorni festivi) e di formazione connesse al tirocinio; Compilazione del Registro di Tirocinio e stesura della relazione finale
25	Partecipazione a seminari/congressi proposti da Dip. SUS e Unibg durante gli anni di immatricolazione e/o da enti terzi nei 12 mesi precedenti e previa approvazione del docente referente del CdS secondo coerenza agli obiettivi formativi specifici del CdS e/o Università straniere durante prog. Erasmus



↓

Al termine del tirocinio

Fase studente

Stilare la relazione finale (bilancio competenze) da far revisionare prima dal tutor accademico e poi approvare dal docente di riferimento

Format fornito dal tutor accademico

Fase studente

Far compilare e firmare il Registro:
al tutor aziendale
al tutor accademico
al docente di riferimento

[In questo ordine](#)

<http://wwwdata.unibg.it/dati/bacheca/40/70980.pdf>

Fase studente

Consegnare all'ufficio tirocini, in formato PDF il registro firmato, il documento della relazione finale aprendo un ticket con Help Desk Studenti

Entro 60 giorni dalla fine del tirocinio



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

Tirocinio regolamento e procedure

BUON LAVORO
e
STUDIO



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali